

# Aviso legal

## 1. Titularidad del sitio web

Tecnicasdeorganizacion.com (y las siguientes webs: iagofraga.com y metodoproductividad.com) forman un conjunto de webs (en adelante “la Web”) gestionado por Iago Fraga Fraga, único propietario de la empresa Iago Fraga Fraga (en adelante “El Propietario”) y que tienen su domicilio social en el 11 Place Gabriel Péri, 69007 Lyon (Francia).

## 2. Objeto y ámbito de aplicación

Por medio del Aviso Legal y estas Políticas de Privacidad, el Sitio Web le informa de las debidas condiciones de uso.

La utilización de la Web implica su aceptación plena y sin reservas a todas y cada una de las disposiciones incluidas en el Aviso Legal, sin perjuicio de aquellas particulares que pudieran aplicarse a algunos de los servicios concretos ofrecidos a través de la Web. Por lo que si usted no está de acuerdo con cualquiera de las condiciones establecidas en ellos, no deberá usar o acceder la Web.

Cada vez que usa la Web o alguno de los servicios mencionados en este aviso legal se estará bajo la aplicación de las condiciones vigentes en cada momento debiendo revisar dicho texto para comprobar que está conforme con él.

El Propietario no asume ninguna responsabilidad por la exactitud de la información contenida. En este sentido, el participante acepta el carácter informativo y no vinculante de la citada información.

El acceso a cualquier sitio web anteriormente citado del conjunto de webs gestionadas por El Propietario directamente o a través de cualquier otro nombre de dominio o el acceso a cualquier soporte formativo o servicio mencionado en este aviso legal, confiere al visitante la condición de Usuario y la aceptación de todas las condiciones descritas en este documento (en adelante “el Usuario”).

## 3. Acceso

El acceso al conjunto de webs de El Propietario está dirigido a mayores de 18 años, en caso de participar un menor de edad, deberá contar con el consentimiento previo, expreso y por escrito del representante legal que deberá remitirlo a la dirección [contacto@tecnicasdeorganizacion.com](mailto:contacto@tecnicasdeorganizacion.com).

El Usuario se compromete a utilizar la Web de conformidad con la ley y con las presentes Condiciones Generales. El Usuario se obliga asimismo a abstenerse de

utilizar el Sitio Web con fines o efectos ilícitos o contrarios a lo establecido en las Condiciones Generales.

Al utilizar los servicios, el Usuario manifiesta su conformidad con estas Condiciones Generales, comprometiéndose a no transmitir, difundir o poner a disposición de terceros a través de los servicios proporcionados por el conjunto de webs de El Propietario cualquier clase de material que de cualquier forma contravenga la legislación vigente.

El incumplimiento de los términos contemplados en estas condiciones generales podrá conllevar la suspensión o incluso la cancelación de la cuenta de Usuario.

## **4. Condiciones de participación en la Web**

El propietario no se responsabiliza de las opiniones emitidas por los autores de las entradas o comentarios emitidos por terceras personas en la Web, si bien se reserva el derecho de retirar aquellos comentarios u opiniones que falten al respeto de las personas, sean falsos, difamatorios, inexactos, abusivos, vulgares, de acoso, obscenos, de carácter sexual, amenazante, invasor de la privacidad personal, así como anuncios, o que viole los derechos de autor, o cualquier ley vigente y aplicable.

## **5. Políticas de privacidad y protección de datos**

En la Web, la privacidad y protección de datos de los visitantes es de suma importancia.

### **Política de privacidad**

1. Archivos de registro: Al igual que muchos otros sitios Web, la Web hace uso de los archivos de registro. La información dentro de los archivos de registro incluye protocolos de Internet (IP), el tipo de navegador, proveedor de servicios de Internet (ISP), de fecha y hora, sitios web de referencia, páginas de salida, y el número de clics para analizar tendencias, administrar el sitio, para seguir la circulación del usuario en todo el sitio, y para recopilar información demográfica. Las direcciones IP y cualquier otra información de este tipo, no está vinculada a ninguna información personal identificable. El Propietario se reserva el derecho de guardar las IP de comentarios maliciosos, o de usuarios que intentan suplantar la identidad de otros. El Propietario se reserva el derecho de guardar información sobre los visitantes de la Web tales como su servidor de acceso a Internet, su navegador, la fecha de visita y qué páginas de la Web visitó, entre otros.

2. Cookies y Web Beacons: la Web puede utilizar cookies para almacenar información acerca de las preferencias de los visitantes, de registros de usuarios específicos y de la información sobre las páginas que el Usuario visita o accede, además del tipo y preferencias de los navegadores que el Usuario utiliza y otras informaciones que el Usuario envía a través de su navegador.

El Propietario se reserva el derecho de utilizar cookies tanto para medición de estadísticas como para otros menesteres.

También se utilizan cookies y otras tecnologías para asegurar que la publicidad de los anunciantes en Internet, hace llegar productos y servicios, cumpliendo lo exigido por Google en sus Políticas del Programa AdSense.

Se emplean cookies y otras tecnologías para estudiar pautas de tráfico en este sitio web, de forma que las visitas de el Usuario sean aún más gratificantes, y para estudiar la eficacia de la comunicación con el mismo.

El Usuario de la Web acepta y reconoce que la publicidad brindada por los anunciantes de la Web puede conllevar la utilización de Cookies y Web Beacons para obtener información, tanto en la Web, como en los sitios de los respectivos anunciantes.

Si no desea que la Web despliegue cookies en su navegador, puede configurar su navegador para que rechace las cookies o para que le informe de cuándo la Web intenta colocar una cookie en el software del navegador. Sin embargo, ello podría afectar la capacidad del Usuario de interactuar con la Web.

El navegador también puede incluir la posibilidad de especificar mejor qué cookies tienen que ser aceptadas y cuáles no. En concreto, el Usuario puede normalmente optar por alguna de las siguientes opciones:

- Rechazar las cookies de determinados dominios.
- Rechazar las cookies de terceros.
- Aceptar cookies como no persistentes (se eliminan cuando el navegador se cierra).
- Permitir al servidor crear cookies para un dominio diferente.
- Además, los navegadores pueden también permitir a los usuarios ver y borrar cookies individualmente.

La Web puede ofrecer publicidad de terceros. Algunos de dichos anunciantes, a través de Google AdSense, pueden usar cookies u otras tecnologías al publicitar en la Web, y así recibir información. El Usuario puede elegir deshabilitar aquellas cookies o las de terceros desde la configuración de su navegador u otras aplicaciones. Google, como proveedor asociado, utiliza cookies para publicar sus anuncios. El Usuario puede inhabilitar el uso de la cookie de DART de DoubleClick ingresando a las políticas de privacidad publicitarias de Google.

Si no desea ayudar a la Web a mejorar, el Usuario puede optar por no participar en el análisis de la Web desactivando JavaScript en su equipo.

La Web puede utilizar los siguientes servicios y/o recursos que pueden utilizar cookies o web beacons para analizar lo que sucede en sus páginas:

- Google AdSense – <https://www.google.com/adsense>
- FeedBurner – <http://www.feedburner.com>
- Google Analytics – <http://www.google.com/analytics/es-ES>
- Otros.

La Web puede también albergar publicidad propia, de afiliados, o de redes publicitarias. Esta publicidad se muestra mediante servidores publicitarios que pueden utilizar cookies y/o Web Beacons para mostrar contenidos publicitarios afines a los usuarios. Cada uno de estos

servidores publicitarios dispone de su propia política de privacidad, que puede ser consultada en sus propias páginas web.

La política de Privacidad de la Web no se aplica a, y el Propietario no puede controlar las actividades de, por ejemplo, los anunciantes o de otros sitios web.

3. Otros aspectos sobre la privacidad: Si el Usuario utiliza los comentarios o trackbacks de la Web, debe tener en cuenta que cualquier información que publique estará a disposición del resto de usuarios, lectores o anunciantes. La información personal distintiva que envíe a estos puede ser leída, recopilada o utilizada por otros usuarios, lectores o anunciantes.

La Web no se hace responsable de la información personal que el Usuario decida publicar, esta se considera información pública y no confidencial. El Propietario recomienda que no se coloquen datos personales como números de teléfono, direcciones físicas o emails. Tales comentarios serán susceptibles de ser editados para proteger la privacidad del Usuario.

El Usuario se compromete a actuar en forma responsable en la Web y a tratar a otros usuarios con respeto.

4. Las controversias que pudieren generarse a causa del contenido de este blog están sujetas a las leyes internacionales sobre derechos de autor y protección de datos informáticos, así como a la legislación penal francesa y a la ley de comercio electrónico.

## **Política de Protección de Datos**

1. Información sobre el responsable del tratamiento de los datos personales: El responsable del tratamiento de los datos recabados a través de la Web, es el Propietario.

2. Finalidad del tratamiento de los datos personales: En la Web se tratan los datos personales cedidos por voluntariamente por el Usuario y recabados a través del Sitio Web con las siguientes finalidades:

a) En caso de contratación de los bienes y servicios ofertados a través del Sitio Web, para mantener la relación contractual, así como la gestión, administración, información, prestación y mejora del servicio.

b) Envío de información solicitada a través de los formularios dispuestos en la Web.

c) Remitir boletines, así como comunicaciones comerciales de promociones y/o publicidad de la Web y del sector y temáticas de la Web.

El usuario puede oponerse al envío de comunicaciones comerciales por cualquier vía y en cualquier momento, remitiendo un correo electrónico a la dirección de correo electrónico de contacto (contacto @ tecnicasdeorganizacion.com).

Los campos de dichos registros son de cumplimentación obligatoria, siendo imposible realizar las finalidades expresadas si no se aportan esos datos.

Los datos personales proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación comercial o el Usuario no solicite su supresión y durante el plazo por el cuál pudieran derivarse responsabilidades legales por los servicios prestados.

3. Legitimación: El tratamiento de los datos personales de el Usuario se realiza con las siguientes bases jurídicas que legitiman el mismo:

a) La solicitud de información y/o la contratación de los servicios por parte de el Usuario, cuyos términos y condiciones están a su disposición en la Web siempre de forma previa a una eventual contratación.

b) El consentimiento libre, específico, informado e inequívoco de el Usuario, siempre que dé datos personales opcionales en tanto que se le considera informado al poner a su disposición la presente política de privacidad y estar descrito siempre de forma clara el propósito con el que se le piden dichos datos personales adicionales y opcionales.

En caso de que el Usuario no facilite datos personales adicionales cuando estos sean necesarios para acceder a un servicio complementario a la mera navegación por la Web o lo haga de forma errónea o incompleta, se sobreentiende que no se podrá atender su solicitud, resultando del todo imposible proporcionarle la información solicitada o llevar a cabo la contratación de los servicios.

4. Destinatarios: Los datos no se comunicarán a ningún tercero ajeno a el Propietario, salvo obligación legal. Como encargados de tratamiento, tenemos contratados los siguientes proveedores de servicios, que se han comprometido al cumplimiento de las disposiciones normativas de aplicación en materia de protección de datos, en el momento de su contratación:

– The Rocket Science Group, LLC./d/b/a MailChimp (Identificado con la marca comercial MailChimp), con domicilio en 675 Ponce de Leon Ave NE, Suite 5000, Atlanta, Georgia 30308, que proporciona los servicios de gestión de listas de correo electrónico para la gestión de contactos y clientes, así como la creación de campañas de mail marketing. Se puede consultar la política de privacidad y demás aspectos legales de dicha compañía en el siguiente enlace:

<https://mailchimp.com/legal/privacy/>

Los datos personales facilitados a través de los formularios de la Web, son tratados para la prestación de los servicios de la Web, así como para el envío de comunicaciones comerciales o informativas mediante el uso de la herramienta que dicha compañía facilita, lo que conlleva que los datos introducidos son transferidos a los servidores de la citada compañía, suponiendo una transferencia internacional de datos a los Estados Unidos, que el Usuario consiente de manera expresa con la aceptación de la presente política de privacidad.

– Google LLC, con domicilio en 1600 Amphitheatre Parkway, 94043, Mountain View (California), Estados Unidos, que presta los servicios de GSuite, consistentes en servicios de computación en la nube y de correo electrónico.

Se puede consultar la política de privacidad y demás aspectos legales de dicha compañía en el siguiente enlace:

<https://www.google.com/intl/es/policies/privacy/>

Google participa y ha certificado su cumplimiento con el marco del acuerdo entre EE.UU. y la Unión Europea denominado Privacy Shield, habiéndose comprometido a someter toda la información personal recibida de países miembros de la Unión Europea a los principios derivados del Privacy Shield. Puedes obtener más información acerca del Privacy Shield en la web del Departamento de Comercio de los EE.UU.:

<https://www.privacyshield.gov/welcome>

Asimismo, el Usuario puede comprobar la adhesión de Google al Privacy Shield en el siguiente enlace: <https://www.privacyshield.gov/participant?id=a2zt000000001L5AAI&status=Active>

5. Derechos: Siempre que el Usuario proporcione datos personales, tiene pleno derecho a obtener confirmación sobre si en la Web se están tratando sus datos personales, y en concreto está facultado para ejercitar los siguientes derechos que la normativa en materia de protección de datos le reconoce:

- Derecho de ACCESO a sus datos personales
- Derechos de solicitar la RECTIFICACIÓN de los datos inexactos
- Derecho de solicitar su SUPRESIÓN cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias, podrá solicitar la LIMITACIÓN DEL TRATAMIENTO de sus datos, en cuyo caso únicamente serán conservados en la Web para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, el Usuario podrá ejercitar su derecho de OPOSICIÓN al tratamiento de sus datos. La Web dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, el Usuario podrá solicitar su derecho a la PORTABILIDAD de los datos.

El usuario podrá ejercer tales derechos dirigiendo una comunicación a la dirección postal y/o de correo electrónico que se hace constar al principio de esta política de protección de datos.

## 6. Condiciones generales de venta

1. La compra por parte de un visitante de la Web de cualquier producto confiere al visitante la condición de cliente (en adelante “el Cliente”).
2. Todos los precios mostrados en esta web son precios en Euros y sin IVA.
3. El IVA final aplicable dependerá en última instancia del país de compra y de la naturaleza particular/profesional del Cliente así como de las eventuales exenciones aplicables.
4. En la mayoría de casos, la habilitación del acceso a los servicios formativos una vez completado el pago será inmediato o casi inmediato. Se recomienda que el Cliente notifique a contacto @tecnicasdeorganizacion.com en todo momento cualquier retraso superior a las 24h en la obtención de dichos accesos con el fin de agilizar la detección y resolución del problema.

**Para los servicios formativos “La revolución productiva” y “Método OSEI – La productividad inteligente”**

- A parte del contenido descrito para cada servicio en sus respectivas páginas de venta (que puede evolucionar con las versiones progresivas), el usuario tiene derecho a formular una consulta por email relacionada con el contenido puesto a disposición como parte del servicio adquirido siempre que sea realizada de acuerdo con las modalidades descritas en las presentes condiciones generales.
- La consulta por email debe ser enviada a contacto @tecnicasdeorganizacion.com con el asunto “[CONSULTA PRODUCTO]” y en el plazo de 1 año natural inmediatamente siguiente a la fecha de compra para que sea considerada y respondida. Toda consulta que no sea enviada desde el email proporcionado a Paypal para la realización del pago será rechazada.
- El propietario se reserva los derechos tanto de determinar cuándo una consulta no está suficientemente relacionada con el producto como el de solicitar pruebas añadidas de cara a comprobar la autenticidad de la compra del producto y la compra en virtud de la cual se realiza la consulta (tales como números de transacción, fecha de pago o similares).
- Las renovaciones del servicio formativo “Método OSEI – La productividad inteligente” no constituyen una excepción a efectos de incluir también derecho a una consulta por email.

### **Para el servicio formativo “Mentoría de productividad”**

- El servicio incluye:
  - 12 sesiones de 1 hora cada una de videoconferencia (impartidas a través de internet).
  - El acceso al curso “Método OSEI” durante un periodo de 6 meses.
- El precio del servicio está estructurado como sigue:
  - Un 50% del valor inicial corresponde al concepto de las 12 sesiones de mentoría.
  - Un 50% del valor inicial corresponde al concepto de derechos de admisión, estudio inicial del caso y demás servicios.
- El propietario se reserva el derecho de terminación unilateral del servicio en caso de reiterado incumplimiento total o parcial de los horarios de las citas.
- El día y hora de la primera sesión marca a efectos prácticos el inicio del servicio formativo “Mentoría de productividad” así como sirve de base para el cálculo de las demás fechas.
- Las sesiones de mentoría serán realizadas el mismo día de la semana a la misma hora en semanas consecutivas con la única excepción de la 12ª sesión que será realizada hasta pasados 6 meses naturales tras la fecha de la primera sesión.
- El cliente dispondrá de la posibilidad de posponer sesiones de la mentoría de exactamente una semana notificándolo hasta 48 horas antes por email a El Propietario hasta en 2 ocasiones. Una vez alcanzadas las 2 posposiciones, todo cambio o anulación de sesión será denegado y en su lugar la sesión deberá ser realizada en la fecha prevista inicialmente o anulada no dando derecho a que sea recuperada.

- Le corresponde al cliente solicitar la 12ª sesión e intentar encontrar una fecha de mutuo acuerdo antes de que expire el periodo de 6 meses tras la primera sesión pasados los cuales expirará su derecho a solicitar dicha sesión.

## **7. Política de devoluciones**

El Propietario ofrece la siguiente política de reembolsos:

### **Para los servicios formativos “La revolución productiva” y “Método OSEI – La productividad inteligente”**

- Conforme a la legislación francesa y, dada la naturaleza inmediata de la descarga o casi inmediata de consumo del contenido puesto a disposición en los diferentes servicios formativos propuestos, no existe posibilidad de devolución una vez completado el pago de este tipo de servicios formativos.
- En caso de reclamación excepcional, es posible enviar un correo electrónico a contacto @ tecnicasdeorganizacion.com con el asunto “[Reembolso]” exponiendo las circunstancias especiales que solicitan una excepción a esta política de reembolsos en los 7 días siguientes a fecha de compra.
- En su caso, El Propietario se reserva el derecho de aceptar la devolución en casos excepcionales debidamente justificados.

### **Para el servicio formativo “Mentoría de productividad”**

- No existe posibilidad de solicitar un reembolso total o parcial del precio del servicio en caso de abandono voluntario por parte del cliente.
- En caso de terminación prematura del servicio por mutuo acuerdo entre ambas partes o en caso de terminación unilateral por parte del propietario en los casos que se definen en el apartado 6 “Condiciones generales de venta” es posible solicitar un reembolso parcial correspondiente a las sesiones no realizadas que en ningún caso excederá al valor de la parte proporcional de las sesiones restantes sobre las totales (ver también la estructura del precio del servicio formativo “Mentoría de productividad” en el apartado previamente mencionado).

## **8. Exclusión de garantías y responsabilidad**

Se ha hecho todo lo posible para describir todos los contenidos, productos y servicios que presentamos en este blog, así como su potencial para la productividad del cliente de forma precisa, transparente y honesta.

No obstante, no hay ninguna garantía que el cliente vaya a obtener los mismos resultados que los mencionados en el blog utilizando las técnicas e ideas contenidas en este blog y/u otros materiales formativos producidos bajo el umbral de este blog.



Los resultados razonables dependerán de cada persona, de su experiencia previa, de su buen entendimiento de las técnicas presentadas y de su correcta implementación en sus propios proyectos.

El uso de la información publicada en el blog y/o otros materiales formativos, debe hacerse bajo la propia responsabilidad del cliente o lector y análisis previo de la misma.

Al consumir estos contenidos, el cliente está de acuerdo con que ni la Web, ni el Propietario, ni los anunciantes/patrocinadores del blog pueden ser considerados como responsables del éxito o del fracaso de los sus propios proyectos, relacionado de forma directa o indirecta con la compra y/o el uso de la información, productos, servicios y/o publicidad publicados en la Web.

## **9. Propiedad intelectual e industrial**

Quedan reservados para sus respectivos titulares todos los derechos de propiedad intelectual sobre la aplicación, herramientas asociadas, así como sobre sus contenidos.

Los logos y marcas de este sitio web son propiedad de sus respectivos propietarios.

La titularidad de los contenidos, respuestas y comentarios introducidos por los usuarios pertenece a sus correspondientes autores.

## **10. Contáctenos**

Si en cualquier momento Vd. desea ponerse en contacto con el Propietario para comentar cualquier aspecto relacionado con el Aviso Legal o cualquiera de las cláusulas descritas anteriormente, o considera que alguno de los apartados anteriores no se cumple de modo adecuado, no dude en ponerse en contacto con nosotros empleando la función específica existente en la página principal de la Web, mediante el envío de un correo electrónico a la dirección: contacto @tecnicasdeorganizacion.com, o el envío de una carta al domicilio social de el Propietario indicado anteriormente.

## **11. Cambios en el Aviso Legal**

El Propietario se reserva el derecho a cambiar el Aviso Legal sin aviso previo en cualquier momento. La continuación en el uso de cualquier porción de la Web o servicios vinculados al mismo (como el boletín informativo) constituirá su aceptación a tales cambios.

Se recomienda a El Usuario visitar el presente Aviso Legal regularmente para verificar cualquier modificación o actualización del Aviso Legal.

Versión: 1.4.4